**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное профессиональное образовательное**

**учреждение Саратовской области**

**«Саратовский областной химико-технологический техникум»**

**Структурное подразделение «Отделение нефтегазохимической отрасли»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛИ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

программы подготовки специалистов среднего звена

для специальности технического профиля

15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» (по отраслям)

на базе основного общего образования

с получением среднего общего образования

**2016 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  руководитель СП «Отделение нефтегазо-химической отрасли» ГАПОУ СО СОХТТ  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/Л.В. Верина  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. | Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями  Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Приказ Министерства образования и науки РФ № 401 от 23 апреля 2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа». Зарегистрировано в Минюсте России 19.06.2014 № 32807. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОДОБРЕНО** на заседании цикловой методической комиссии специальных  механических дисциплин  Протокол №\_\_, дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол №\_\_, дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол №\_\_, дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол №\_\_, дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол №\_\_, дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |

**Составитель(и) (автор):** преподаватель Евдокушин Иван Владимирович

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3](#_Toc473186974)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6](#_Toc473186975)

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11](#_Toc473186976)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13](#_Toc473186977)

# ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Основы экономики отрасли и правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**1.1.** **Область применения программы**

Программа учебной дисциплины Основы экономики отрасли и правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью Основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнитель-ном профессиональном образовании и при реализации программ повышения квалифика-ции и переподготовки, а также в профессиональной подготовке.

1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образова-**

**тельной программы: д**исциплина относится к профессиональному циклу.

1. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь**:

оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

разрабатывать бизнес-план;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

методики расчета основных технико -экономических показателей деятельности организации;

методику разработки бизнес -плана;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

основы маркетинговой деятельности и принципы делового общения;

основы организации работы коллектива исполнителей;

основы планирования, финансирования и кредитования организации;

основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Руководить работами, связанными с применением грузоподъѐмных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования.

ПК 1.2. Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.

ПК 1.3. Участвовать в пуско-наладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа.

ПК 1.4. Выбирать методы восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления.

ПК 1.5. Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.

ПК 2.1. Выбирать эксплуатационно-смазочные материалы при обслуживании оборудования.

ПК 2.2. Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.

ПК 2.3. Участвовать в работах по устранению недостатков, выявленных в процессе эксплуатации промышленного оборудования.

ПК 2.4. Составлять документацию для проведения работ по эксплуатации промышленного оборудования.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.

ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, про-являть к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и спо-собы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффек-тивного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного разви-тия.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессио-нальной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руковод-ством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), ре-зультат выполнения заданий.

**1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося **72** часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **48** часов;

из них:

вариативная часть -10 часов;

практические работы –20 часов;

самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося **24** часа.

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество** |  |
| **часов** |  |
|  |  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 72 |  |
|  |  |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 48 |  |
| в том числе: |  |  |
| вариативная часть | 10 |  |
| практические занятия | 20 |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 24 |  |
| Итоговая (промежуточная) аттестация в форме дифференцированного зачета |  |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики отрасли и правовое обеспечение профессиональной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и**  **тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем**  **часов** | **Уровень усвоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Раздел 1. Экономические ресурсы предприятия |  | **42** |  |
| Тема 1. Трудовое законодательство. Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Содержание | 2 | 2 |
| Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха |  |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 1 |  |
| Работа с Гражданским и Трудовыми кодексами РФ, изучение статей Конституции РФ. Подготовка сообщения (реферата) на тему «Основные положения Конституции РФ» |
| Тема 2. Основные фонды организации | Содержание | 2 |  |
| Понятие и состав основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных производственных фондов и методика их расчета | 2 |
| Практическое занятие | 2 |  |
| Расчет и анализ показателей эффективности использования основных фондов |  |
| Расчет амортизационных начислений. | 2 |  |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 3 |  |
| Подготовка сообщения (реферата) на тему «Пути улучшения использования основных фондов», «Формы воспроизводства основных фондов». Составление терминологического словаря, теста, кроссворда |  |
| Тема 3. Оборотные средства организации | Содержание | 2 | 2 |
| Понятие и состав оборотных средств. Показатели использования материальных ресурсов: материальные затраты, норма расхода, материалоемкость продукции. |
| Практическое занятие | 2 |  |
| Расчет показателей использования оборотных средств |  |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 2 |  |
| Подготовка сообщения на тему «Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств», «Основные энерго- и материалосберегающие технологии в отрасли» |
| Тема 4. Трудовые ресурсы организации и показатели их использования | Содержание | 2 | 2 |
| Трудовые ресурсы как фактор производства. Показатели производительности труда: выработка и трудоёмкость |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 1 |  |
| Расчет и оформление баланса рабочего времени. Подготовка сообщения на тему «Факторы и резервы роста производительности труда», «Социально-экономическое значение роста производительности труда» |
| Тема 5. Организация оплаты труда | Содержание | 2 | 2 |
| Сущность заработной платы. Принципы организации оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. |
| Практическое занятие | 2 |  |
| Расчет и распределение заработной платы. |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 2 |  |
| Изучение основных положений Трудового кодекса РФ в области оплаты труда. Составление терминологического словаря, тестов, кроссвордов |
| Тема 6. Себестоимость продукции | Содержание | 2 | 2 |
| Понятие и значение себестоимости продукции. Виды себестоимости: сметная, плановая, фактическая. Группировка затрат по экономическим элементам. Группировка затрат по статьям расходов. Состав прямых затрат и накладных расходов в нефтехимии |
| Практическое занятие | 2 |  |
| Составление сметы затрат и калькуляции себестоимости продукции. Определение полной себестоимости продукции |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 2 |  |
| Подготовка сообщения на тему «Пути снижения себестоимости продукции» |
| Тема 7. Ценообразование в нефтехимической отрасли | Содержание | 2 | 2 |
| Сущность и состав цен. Принципы ценообразования. Особенности ценообразования в нефтехимии |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 1 |  |
| Подготовка и защита реферата на тему «Факторы ценообразования », «Ценовая политика предприятия» |
| Тема 8. Финансовые ресурсы организации | Содержание | 2 | 2 |
| Понятие финансовых ресурсов организации. Внутренние и внешние источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Понятие и виды дохода организации. Прибыль как финансовый результат деятельности организации и её значение. Направления использования чистой прибыли организации. Показатели рентабельности и методика их расчета |
| Практическое занятие | 2 |  |
| Расчет прибыли и показателей рентабельности |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 2 |  |
| Подготовка и защита реферата на тему «Пути роста рентабельности производства», «Налогообложение субъектов малого предпринимательства »Разработка схемы «Состав финансовых ресурсов организации», «Распределение и использование прибыли организации» Работа с Налоговым кодексом РФ на тему «Налоговая система РФ |
| Раздел 2: Основы организации и планирования на производстве |  | 30 |  |
| Тема 9 Основы менеджмента | Содержание | 2 | 2 |
| Сущность и характерные черты менеджмента. Сущность и характерные черты менеджмента. |
| Цели, задачи, принципы менеджмента. Принятие управленческих решений. | 2 | 2 |
| Маркетинговая деятельность организации в системе менеджмента | 2 | 2 |
| Принципы делового общения | 2 | 2 |
| Практическое занятие | 2 |  |
| Управленческие решения |
| Изучение принципов делового общения | 2 |  |
| Отработка метода принятия управленческого решения: «Мозговой штурм» | 2 |  |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 7 |  |
| Подготовка сообщения на тему «Стили управления», «Формы мотивация деятельности работника». «Основные черты современного менеджера» |
| Тема 10 Базовые основы составления бизнес-плана | Содержание | 4 | 2 |
| Изучение методики разработки бизнес-плана |
| Практическое занятие | 2 | 2 |
| Бизнес-план |
| **Самостоятельная (внеаудиторная работа) работа:** | 33  3 |  |
| Подготовка сообщения на тему «Разделы бизнес-плана и их содержание» |
|  | **Всего по дисциплине** | **72** |  |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины Основы экономики отрасли и правовое обеспечение профессиональной деятельности требует кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– комплект учебно-методической документации;

– наглядные пособия: сборники задач для практических занятий, тестовые задания для контроля знаний;

– учебные фильмы

Технические средства обучения: компьютер, калькуляторы.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники**:**

1. Крум Э. В., Елецких Т. В., Сенько А. Н.. Экономика предприятия: учебное пособие [Электронный ресурс] /Э.В. Крум - Минск:Высш. школа, 2010. -304 с.
2. Гуреева М.А. Экономика нефтяной и газовой промышленности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования [Электронный ресурс] / М.А.Гуреева. — 2-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2012. — 240 с.

Дополнительные источники:

1. Климова М. А. Библиотечка "Российской Газеты". 2012. Вып. 23. Оплата труда: вопросы и ответы - М.: Библиотечка "Российской Газеты"

2. Ситникова Е. Г., Сенаторова Н. В. Библиотечка "Российской Газеты". 2014. Вып. 2. Трудовой договор: некоторые основания прекращения - М.: Библиотечка "Российской Газеты"

3. Ситникова Е. Г., Сенаторова Н. В. Библиотечка "Российской Газеты". 2013. Вып. 1. Расторжение Трудового договора по инициативе Работодателя (Пункты 1–6 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ) - М.: Библиотечка "Российской Газеты"

4. Тарасенкова А. Н. Библиотечка "Российской Газеты". 2013. Вып. 19. От увольнения до трудоустройства: практические советы и рекомендации - М.: Библиотечка "Российской Газеты"

5. Колпакова И. А. Политика цен на энергосырьевые ресурсы в современной России [Электронный ресурс] / И.А. Колпакова – СПб: Алетейя, 2011.-331 c.

6. Региональная экономика: теория и практика = Regional economics: научно-практический и аналитический журнал. 2016. № 7(430)

Интернет – ресурсы:

1. Федеральная служба государственной статистики РФ. Форма доступа: http://www.gks.ru
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология.Менеджмент». Форма доступа: http://www.ecsocman.edu. ru

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине Основы экономики отрасли и правовое обеспечение профессиональной деятельности, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Обучение учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел (тема)** | **Результаты** | **Основные показатели ре-** | **Формы и методы** |  |
| **учебной дис-** | (освоенные умения, усво- |  |
| **зультатов подготовки** | **контроля** |  |
| **циплины** | енные знания) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Умения:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Тема 1 | защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | знание основных положения Конституции Российской Федерации, действующих законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | тестирование,  опрос,  выполнение и защи-  та заданий самосто-  ятельной работы |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
| Тема 4 | оформлять первичные до- | - оформление первичных | экспертная оценка  выполнения практи-  ческого задания по  расчету показателей |  |
| Тема 5 | кументы по учету рабочего | документов по учету рабо- |  |
|  | времени, выработки, зара- | чего времени, выработки, |  |
|  | ботной платы, простоев | заработной платы, простоев |  |
|  |  | в зависимости от типа про- |  |
|  |  | изводства. |  |
|  |  |  |  |  |
| Тема 2 | рассчитывать основные | - правильный выбор и при- | экспертная оценка  выполнения практи-  ческого задания по  расчету показателей |  |
| Тема 3 | технико-экономические | менение методики расчета |  |
| Тема 4 | показатели деятельности | показателей, |  |
| Тема 6 | подразделения (организа- | - анализ показателей; |  |
| Тема 7 | ции) | - оформление расчетов; |  |  |
| Тема 8 |  |  |  |  |
| Тема 10 | разрабатывать бизнес-план; | -знание методики разработки бизнес-плана | экспертная оценка  выполнения практи-  ческого задания по  расчету показателей |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Знания:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Тема 1 | основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | - знание отличительных  признаков предприятия;  - классификация предприя-  тий;  -характеристика организа-  ционно-правовых форм  юридических лиц;  - применение основных по- ложений Гражданского,  Трудового, Налогового ко-  дексов РФ в производ-  ственно-хозяйственной дея-  тельности предприятия;  - знание производственной  и организационной структу-  ры предприятия и его функ-  ций, принципов организа-  ции рабочего места испол-  нителя; | тестирование,  опрос,  выполнение и защи-  та заданий самосто-  ятельной работы |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Тема 2 | методики расчета основных технико -экономических показателей деятельности организации; | -понимание сущности ос- | тестирование, |
| Тема 3 | новных, оборотных средств; | опрос, |
|  | - объяснение механизма | выполнение и защи- |
|  | амортизации основных | та заданий самосто- |
|  | фондов, оборачиваемости | ятельной работы |
|  | оборотных средств; |  |
|  | - классификация основных |  |
|  | фондов, оборотных средств; |  |
|  | - знание основных показате- |  |
|  | лей использования основ- |  |
|  | ных фондов, оборачиваемо- |  |
|  | сти оборотных средств; |  |
|  | -представление о путях ро- |  |
|  | ста фондоотдачи, ускорения |  |
|  | оборачиваемости оборотных |  |
|  | средств; |  |
|  |  |  |  |
| Тема 4 | оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; | - классификация трудовых | тестирование, |
|  | ресурсов предприятия; | опрос, |
|  | - знание показателей произ- | выполнение и защи- |
|  | водительности труда; | та заданий самосто- |
|  | -представление о путях ро- | ятельной работы |
|  | ста производительности |  |
|  |  | труда |  |
|  |  |  |  |
| Тема 5 | формы оплаты труда в современных условиях; | - характеристика форм и | тестирование, |
|  | систем оплаты труда | опрос, |
|  |  | выполнение и защи- |
|  |  | та заданий самосто- |
|  |  | ятельной работы |
|  |  |  |  |
| Тема 6 | механизма ценообразова- | - понимание сущности цены | тестирование, |
| Тема 7 | ния на продукцию (услу- | и механизма ценообразова- | опрос, |
|  | ги), | ния; | выполнение и защи- |
|  |  | - знание состава сметной | та заданий самосто- |
|  |  | стоимости и себестоимости | ятельной работы |
|  |  | строительно-монтажных |  |
|  |  | работ, способов классифи- |  |
|  |  | кации затрат; |  |
|  |  | - применение методики рас- |  |
|  |  | чета сметной себестоимо- |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | сти; | |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Тема 8 |  | методики расчета основных технико -экономических показателей деятельности организации;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги)  основы планирования, финансирования и кредитования организации; | | методики расчета основных технико -экономических показателей деятельности организации;  механизмы ценообразования на продукцию (услуги)  основы планирования, финансирования и кредитования организации; | | | | тестирование, | |  |
|  |  | опрос, | |  |
|  |  | выполнение и защи- | |  |
|  |  | та заданий самосто- | |  |
|  | | ятельной работы | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Тема 9 |  | основы маркетинговой деятельности и принципы делового общения;  основы организации работы коллектива исполнителей;  основы планирования, финансирования и кредитования организации; | | -понимание сущности, за- | |  |  | тестирование,  опрос,  выполнение и защи-  та заданий самосто-  ятельной работы | |  |
|  |  | дач, функций менеджмента | | |  |  |
|  |  | и маркетинга; | |  |  |  |
|  |  | - применение принципов | |  |  |  |
|  |  | делового общения в коллек- | | |  |  |
|  |  | тиве; | |  |  |  | |  |
|  |  | - изложение методологиче- | | |  |  | |  |
|  |  | ских основ планирования, | |  |  |  | |  |
|  |  | - представление о видах | |  |  |  | |  |
|  |  | планов, о роли и содержа- | |  |  |  | |  |
|  |  | нии бизнес-плана | |  |  |  | |  |
| Тема 10 | | методику разработки бизнес -плана; | | -понимать методику разработки бизнес -плана; | | | | тестирование,  опрос,  выполнение и защи-  та заданий самосто-  ятельной работы | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  | |  |
|  | **Результаты** | | **Основные показатели результатов** | |  |  |  | **Формы и методы** | |  |
| **(освоенные общие** | | |  | **подготовки** |  |  |  |  |
|  |  |  | **контроля и оценки** | | |  |
|  | **компетенции)** | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | |  | |  |  | | | |  |
| ОК 1. Понимать сущность и | | | Понимание сущности и социальной | |  | Самооценка результатов | | | |  |
| социальную значимость своей | | | значимости будущей профессии; | |  | собственной | | | |  |
| будущей профессии, проявлять | | | применение профессиональных | |  | деятельности. | | | |  |
| к ней устойчивый интерес. | | | знаний в практической | |  | Публичный рейтинг с | | | |  |
|  |  |  | деятельности; | |  | целью демонстрации | | | |  |
|  |  |  | ответственность за качество своей | |  | индивидуальных и | | | |  |
|  |  |  | работы. |  |  | групповых компетенций. | | | |  |
|  | | |  | |  |  | | | |  |
| ОК 2. Организовывать соб- | | | Организация и планирование | |  | Экспертная оценка | | | |  |
| ственную деятельность, выби- | | | собственной деятельности; | |  | сформированности | | | |  |
| рать типовые методы и способы | | | демонстрация понимания цели и | |  | компетенций в ходе | | | |  |
| выполнения профессиональных | | | способов ее достижения; | |  | практической работы. | | | |  |
| задач, оценивать их эффектив- | | | выполнение деятельности в | |  | Обратная связь (анализ и | | | |  |
| ность и качество. | | | соответствии с целью и способами | |  | обсуждение результатов | | | |  |
|  |  |  | определенными руководителем. | |  | деятельности с целью | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | выявления | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | сильных/слабых | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | компетенций студента). | | | |  |
|  | | |  | |  |  | | | |  |
| ОК 3. Принимать решения в | | | Анализ и контроль ситуации; | |  | Диагностика. | | | |  |
| стандартных и нестандартных | | | выбор соответствующего метода | |  | Кейс-метод с целью | | | |  |
| ситуациях и нести за них | | | решения в зависимости от ситуации; | |  | оценки способностей к | | | |  |
| ответственность | | | проявление ответственности за | |  | анализу, контролю и | | | |  |
|  |  |  | принятое решение | |  | принятию решений. | | | |  |
|  | | |  | |  |  | | | |  |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного  развития. | | | Извлечение и анализ информации из  различных источников;  использование различных способов поиска информации;  применение найденной информации  для решения профессиональных  задач. | |  | Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической деятельности. | | | |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
| ОК 5. Использовать информа- | | | Применение компьютерных | | Практическая работа. | | | |
| ционно-коммуникационные | | | навыков; | | Технический тест. | | | |
| технологии в профессиональ- | | | выбор компьютерной программы в | |  | | | |
| ной деятельности. | | | соответствии с решаемой задачей; | |  | | | |
|  | | | Использование программного | |  | | | |
|  | | | обеспечения для решения | |  | | | |
|  | | | профессиональных задач | |  | | | |
|  | | |  | |  | | | |
| ОК 6. Работать в коллективе и  команде, эффективно общаться  с коллегами, руководством, по-  требителями. | | | Понимание общей цели; применение  навыков командной работы;  использование конструктивных  способов общения с коллегами,  руководством, клиентами | | Взаимооценка | | | |
| индивидуальных и | | | |
| групповых результатов. | | | |
| Социометрия с целью | | | |
| определения командного | | | |
| взаимодействия и ролей | | | |
| участников. | | | |
|  | | |  | |  | | | |
| ОК 7. Брать на себя | | | Проявление ответственности за | | Работа проектных групп | | | |
| ответственность за работу | | | работу членов команды; контроль | | с целью оценки ОК | | | |
| членов команды | | | работы сотрудников; проверка и | | связанных с навыками | | | |
| (подчиненных), результат | | | оценка результатов работы | | управления рабочей | | | |
| выполнения заданий. | | | подчиненных | | группой | | | |
|  | | |  | |  | | | |